

**COMITE SYNDICAL**  
du jeudi 21 décembre 2017  
A 14 h 45– à LA ROCHE BERNARD

**EXTRAIT DE DELIBERATION**

Le Comité Syndical légalement convoqué, s'est réuni le **jeudi 21 décembre 2017** dans les locaux de l'EPTB Vilaine à la Roche Bernard, sous la Présidence de Madame Solène MICHENOT.

**ETAIENT PRESENTS**

- Madame Solène MICHENOT, Conseillère Départementale d'Ille-et-Vilaine
- Monsieur Marc HERVÉ, Conseiller Départemental d'Ille-et-Vilaine
- Monsieur Bernard LEBEAU, Conseiller Départemental de Loire Atlantique
- Monsieur Yannick CHESNAIS, Conseiller Départemental du Morbihan
- Monsieur Alain GUIHARD, Conseiller Départemental du Morbihan
- Madame Marie-Odile JARLIGANT, Conseillère Départementale du Morbihan
- Madame Marie-Hélène HERRY, Conseillère Départementale du Morbihan

**ABSENTS EXCUSES**

- Madame Françoise HAMEON, Conseillère Départementale de Loire Atlantique donnant pouvoir à Monsieur Bernard LEBEAU
- Madame Danielle CORNET, Conseillère Départementale de Loire Atlantique
- Monsieur Yannick BIGAUD, Conseiller Départemental de Loire-Atlantique
- Monsieur Franck PICHOT, Conseiller Départemental d'Ille-et-Vilaine donnant pouvoir à Monsieur Marc HERVE
- Monsieur Roger MORAZIN, Conseiller Départemental d'Ille-et-Vilaine donnant pouvoir à Madame Solène MICHENOT
- Monsieur Didier COULOMBEL, Payeur Départemental de l'EPTB Vilaine

**ASSISTAIENT EGALEMENT A LA SEANCE :**

- Monsieur Jean-Luc JÉGOU, Directeur de l'EPTB Vilaine
- Monsieur Jean Pierre ARRONDEAU, Directeur Adjoint de l'EPTB Vilaine
- Madame Régine ROSZAK, Secrétaire de séance – EPTB Vilaine

Constatant que les conditions statutaires nécessaires à la validité des délibérations sont réunies, la Présidente ouvre la séance et procède à l'examen de l'ensemble des questions inscrites à l'ordre du jour.

2017-12

## **COMITE SYNDICAL du 21 décembre 2017 à 14h45 à LA ROCHE BERNARD**

### **4. Recours à un volontaire civique**

Le service civique s'adresse aux jeunes âgés de 16 à 25 ans sans condition de diplôme qui souhaitent s'engager pour une période de 6 à 12 mois auprès d'un organisme à but non lucratif (association) ou une personne morale de droit public (collectivités locales, établissement public ou services de l'état) pour accomplir une mission d'intérêt général dans un des domaines ciblés par le dispositif.

Il s'inscrit dans le code du service national et non pas dans le code du travail.

Un agrément est délivré pour 2 ans au vu de la nature des missions proposées et de la capacité de la structure à assurer l'accompagnement et à prendre en charge des volontaires.

Le service civique donnera lieu à une indemnité versée directement par l'Etat au volontaire, ainsi qu'à la prise en charge des coûts afférents à la protection sociale de ce dernier.

Les frais d'alimentation ou de transport pourront être couverts soit par des prestations en nature (accès subventionné à un établissement de restauration collective), soit par le versement d'une indemnité complémentaire mensuelle dont le montant est prévu par l'article R121-5 du code du service national (7,43% de l'indice brut 244).

Un tuteur doit être désigné au sein de la structure d'accueil. Il sera chargé de préparer et d'accompagner le volontaire dans la réalisation de ses missions.

Il est envisagé de recourir à un volontaire civique qui sera amené à travailler au sein de l'EPTB Vilaine pendant une période de 6 à 8 mois.

Il travaillera avec la chargée de mission estuaire et baie de Vilaine dans le cadre des actions de sensibilisation menées par l'EPTB au titre de la charte de navigation durable sur le bassin "Baie de Vilaine - Vilaine maritime".

Sa mission sera d'aller au contact des navigants sur les ports, les zones de mouillages ou lors de manifestations afin de les sensibiliser aux impacts de la navigation sur la qualité de l'eau et des milieux et aux bonnes pratiques pour limiter ces impacts.

**Après en avoir délibéré, le Comité Syndical, à l'unanimité, :**

- **met en place le dispositif du service civique au sein de l'établissement à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018.**
- **autorise Madame la Présidente ou son représentant à demander l'agrément nécessaire auprès de la direction départementale interministérielle chargée de la cohésion sociale.**
- **autorise Madame la Présidente ou son représentant à signer les contrats d'engagement de service civique avec les volontaires et les conventions de mise à disposition auprès d'éventuelles personnes morales.**
- **autorise Madame la Présidente ou son représentant à ouvrir les crédits nécessaires pour le versement d'une prestation en nature, d'une indemnité complémentaire mensuelle, et si besoin pour la prise en charge de frais d'alimentation ou de transport.**

**Pour extrait conforme  
La Présidente,**

**Solène MICHENOT**